

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ
ШЕБАЛИНСКИЙ РАЙОН
Управление образования
администрации
Муниципального образования
«Шебалинский район»
649220, Шебалинский район,
с. Шебалино, ул. Советская, 19
тел:21-3-48, факс:21-3-47



РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
АЛТАЙ РЕСПУБЛИКА
ШАБАЛИН АЙМАК
«Шабалин аймак»
Муниципал тозолгомнин
администрациязы
уреду Управлениези
Шабалин журт, Советская ор, 19
тел:21-3-48, факс:21-3-47

ПРИКАЗ

ЈАКАРУ

« 16 » октября 2023 года

с. Шебалино

№ 268

О проведении Республиканских проверочных работ по алтайскому языку и литературе в 5-х классах общеобразовательных организаций, расположенных на территории МО «Шебалинский район»

С целью получения объективной информации о качестве освоения образовательных программ в общеобразовательных организациях в части этнокультурной составляющей содержания общего образования, на основании приказа Министерства образования и науки Республики Алтай от 26.09.2023 г. № 819, Положения о порядке проведения Республиканских проверочных работ по общеобразовательным предметам в образовательных организациях Республики Алтай, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Алтай от 28 апреля 2020 г. № 389, Порядка проведения Республиканских проверочных работ с внесенными изменениями (приказ Министерства образования и науки Республики Алтай от 18.01.2022 № 50) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести Республиканские проверочные работы (далее РПР) в общеобразовательных организациях МО «Шебалинский район» по алтайскому языку (родной и государственный) и литературе на алтайском языке в 5 классах - 24 октября 2023г.
2. Назначить муниципальным координатором проведения РПР в общеобразовательных организациях МО «Шебалинский район» специалиста Управления образования администрации МО «Шебалинский район» Кириллову Л.Ф.
3. Утвердить состав муниципальной комиссии по проверке работ обучающихся (приложение 1).
4. Руководителям образовательных организаций:
 - 4.1. Обеспечить участие обучающихся в РПР в соответствии с графиком проведения.

- 4.2. Назначить школьного координатора за проведение РПР, организаторов в аудиториях в день проведения РПР.
- 4.3. Возложить персональную ответственность за объективность проведения РПР, обеспечение информационной безопасности заданий и конфиденциальность работ обучающихся на ответственных лиц.
- 4.4. Обеспечить привлечение общественных наблюдателей за контролем процедуры проведения РПР, направить отчет об осуществлении контроля (приложение 2)
- 4.5. Организовать доставку КИМ в муниципальную предметную комиссию в день проведения РПР. Отдаленные образовательные организации доставляют работы на следующий день после проведения проверочных работ с членами муниципальной комиссии по оценке РПР.
- 4.6. Направить членов муниципальной комиссии на оценку РПР 25 октября 2023 года к **10 часам в Управление образования.**
5. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на руководителей образовательных организаций.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



Т.Н.Алматова

Состав муниципальной комиссии по проверке Республиканских проверочных работ по алтайскому языку (родной и государственный) и литературе на алтайском языке в 5 классе

1. Сахилиянова Оксана Владимировна, учитель алтайского языка и литературы МБОУ «Шебалинская СОШ им.Л.В. Кокышева»
2. Джилекова Айсана Андреевна, учитель МБОУ «Шебалинская сош им. Л.В. Кокышева»
3. Тодошева Манылай Михайловна, учитель алтайского языка и литературы МБОУ «Верх-Апшухтинская ООШ».
4. Ертакова Сурая Васильевна, учитель алтайского языка и литературы МБОУ «Дьектиекская СОШ».
5. Самтакова Руслана Михайловна, учитель алтайского языка и литературы МБОУ «Каспийская ООШ».
6. Ойноткинова Наталья Васильевна, учитель алтайского языка и литературы МБОУ «Чергинская СОШ».
7. Тыдыкова Лариса Александровна, учитель алтайского языка и литературы МБОУ «Мало - Чергинская ООШ».
8. Боделукова Зоя Анчиновна, учитель алтайского языка и литературы МБОУ «Шыргайтинская СОШ».
9. Мундусова Лариса Николаевна, учитель алтайского языка и литературы МБОУ «Беш-Озёкская СОШ».
10. Кыпчакова Ирина Сергеевна, учитель алтайского языка и литературы МБОУ «Барагашская СОШ».
11. Егузекова Арунай Евгеньевна, учитель алтайского языка и литературы МБОУ «Актельская оош им. М.В.Карамаева»
12. Кужакова Валентина Сергеевна, учитель алтайского языка и литературы МБОУ «Мыютинская ООШ».

ОТЧЕТ

об осуществлении наблюдения за процедурой проведения РПР в образовательных
организациях, расположенных на территории МО Шебалинский район
Наименование общеобразовательной организации _____

Дата проведения РПР _____

Предмет _____

Класс _____

ФИО наблюдателя _____

Критерии организации и проведения РПР	Да	Нет	Примечание
1. Готовность аудитории к проведению РПР			
1.1 Наличие в аудитории (классе):			
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников			
рабочих мест для организаторов, наблюдателей			
1.2 Соблюдение мер информационной безопасности:			
при распечатке материалов РПР			
при хранении распечатанных материалов РПР			
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории			
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ			
2. Проведение РПР в аудитории			
Коды выданы участникам перед началом работы			
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 15 минут перед началом выполнения работы			
РПР проводится на 2-3 уроках			
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику			
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут			
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа и каждого листа КИМ			
Время выполнения РПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы			
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для передачи в МОУО			
В аудитории доброжелательная обстановка			
Виды нарушений, влияющих на объективность результатов РПР			
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы (шпаргалки) участниками и (или) организатором РПР			
Оказание содействия участникам РПР организаторами (помощь, подсказки)			
Разговоры между участниками РПР			
Вынос материалов из аудитории участниками РПР			
Другое			

Наблюдатель: _____ / _____

подпись

ФИО наблюдателя