

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ
ШЕБАЛИНСКИЙ РАЙОН
Управление образования
администрации
Муниципального образования
«Шебалинский район»
649220, Шебалинский район,
с. Шебалино, ул. Советская, 19
тел:21-3-48, факс:21-3-47



РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
АЛТАЙ РЕСПУБЛИКА
ШАБАЛИН АЙМАК
«Шабалин аймак»
Муниципал тӧзӧлӧмӧнин
администрациязы
ӱредӱ Управлениези
Шабалин јурт, Советская ор, 19
тел:21-3-48, факс:21-3-47

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

«28» марта 2022 года

с. Шебалино

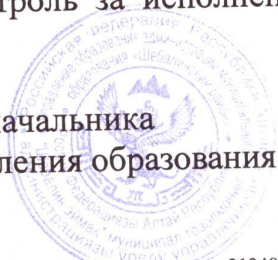
№ 87

Об утверждении Плана мероприятий по повышению объективности проведения оценочных процедур в 2022 году в образовательных организациях Шебалинского района

В целях повышения объективности организации и проведения оценочных процедур в образовательных организациях МО «Шебалинский район» приказываю:

1. Утвердить План мероприятий по повышению объективности проведения оценочных процедур в 2022 году в образовательных организациях Шебалинского района (далее План).
2. Довести План до руководителей образовательных организаций.
3. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на специалиста Управления образования Кириллову Л.Ф. и руководителей образовательных организаций.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Зам. начальника
Управления образования



Т.Н.Алматова

Кириллова Лариса Федосеевна 21348

Утвержден приказом
Управления образования
от 28 марта 2022 года № 87

**План
мероприятий по повышению объективности проведения оценочных процедур
в 2022 году в образовательных организациях Шебалинского района**

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ				
1.1.	Издание приказа о назначении муниципального, школьного координаторов	сентябрь	Управление образования, руководители ОО	Более качественная подготовка всех участников к процедуре оценивания
1.2.	Составление плана-графика оценочных процедур	сентябрь	Муниципальный координатор оценочных процедур, руководители ОО	Информирование участников образовательных отношений о предстоящей процедуре через официальный сайт ОО, родительские собрания
1.3.	Изучение методических рекомендаций, нормативно-правовых документов по проведению оценочных процедур	В течение года	Муниципальный координатор оценочных процедур, руководители ОО, школьные координаторы	Качественная подготовка и проведение оценочных процедур
1.4.	Издание приказов об организации/ подготовке и проведению оценочных процедур	В соответствии с графиком оценочных процедур	Муниципальный координатор руководители ОУ	Качественная подготовка к проведению оценочных процедур
1.5.	Разработка в ОО плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов оценочных процедур	сентябрь	Школьный координатор	Обеспечение прозрачности и объективности
1.6.	Включение общеобразовательных организаций, показавших необъективные результаты оценочных процедур в План проведения плановых проверок на 2022 год	В течение года	Муниципальный координатор оценочных процедур	Обеспечение контроля и объективности

1.7.	Издание приказа об итогах оценочных процедур	В соответствии с графиком проведения оценочных процедур	Администрация ОО	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений
2. Контроль организации и проведения оценочных процедур				
2.1	Анализ итогов оценочных процедур на педагогическом совете, на РМО, ШМО учителей - предметников	сентябрь, май	Администрация ОО, руководители РМО, ШМО	Обсуждение результатов, определение задач по каждому предмету, направленных на повышение качества результатов
2.2	Консультирование по вопросам организации, проведения и оценивания процедуры оценки качества образования участников образовательных отношений	В течение года	Муниципальный координатор оценочных процедур	Принятие решений по устранению негативных явлений, обеспечение открытости и объективности проведения оценочных процедур, повышение качества проведения оценочных процедур
2.3.	Подготовка и аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей за всеми оценочными процедурами	Согласно графику оценочных процедур	Муниципальный координатор оценочных процедур, Администрация ОО	Сформировать корпус общественных наблюдателей, привлекаемых к проведению оценочных процедур с исключением конфликта интересов
2.4.	Привлечение представителей Управления образования, родительской общественности к контролю за качеством проведения оценочных процедур	по графику проведения оценочных процедур	Муниципальный координатор оценочных процедур	Обеспечение открытости и объективности проведения оценочных процедур
2.5.	Привлечение представителей образовательных организаций к объективности оценивания работ оценочных работ	по графику проведения оценочных процедур	Муниципальный координатор оценочных процедур, учителя-предметники	Обеспечение качественной процедуры проведения и проверки оценочных работ
2.6.	Совершенствование системы внутришкольной оценки качества знаний.	В течение года	Администрация ОО	Готовность ОО к проведению оценочных процедур, прогнозируемость результатов
2.7.	Совершенствование системы внутришкольного контроля с целью предупреждения необъективных результатов оценочных процедур.	Сентябрь- май	Администрация ОО	Предупреждение необъективных результатов
2.8	Выявление обучающихся «группы риска» до проведения оценочных процедур	сентябрь- октябрь	Учителя-предметники	Предупреждение необъективных результатов
3. Методическое обеспечение подготовки и проведении оценочных процедур				

3.1	Совершенствование работы МО по методикам преподавания тем, вызывающих у обучающихся трудности при освоении, способом предотвращения типичных ошибок	сентябрь	Руководители ШМО, РМО	Качественная подготовка и проведение ВПР
3.2	Проведение семинара «Достижение планируемых результатов при независимой оценке качества знаний учащихся»	Ноябрь 2022г.	Управление образования	Повышение уровня компетенции координаторов оценочных процедур
3.3	Изучение эффективного педагогического опыта ОУ с наиболее объективными результатами оценочных процедур	По плану Управления образования	Управление образования, руководители ОО	Изучение опыта по организации и проведению оценочных процедур
3.4	Направление педагогов на курсы повышения квалификации.	В течение всего периода	Администрация ОО	Повышение уровня компетенции педагогов
4. Информационное сопровождение оценочных процедур				
4.1	Предоставление информации на официальные сайты	В течение всего периода	ответственный за сайт, координаторы	Обеспечение открытости и объективности проведения оценочных процедур
4.2	Информирование участников образовательного процесса о процедуре проведения оценочных процедур, об электронных образовательных ресурсах по самостоятельной подготовке к оценочным процедурам	В течение всего периода	Администрация ОО	Обеспечение открытости и объективности проведения оценочных процедур
4.3.	Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов	В течение года	Школьный координатор, психолого-педагогическое сопровождение, классные руководители	Предупреждение необъективных результатов, информирование участников образовательных отношений о предстоящей процедуре через официальный сайт ОО
4.4.	Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведении оценочных процедур	В течение всего периода	Управление образования, администрация ОО	Обеспечение открытости и объективности проведения оценочных процедур