

JAKAPY

№ 262

1. Обеспечить организацию и проведение **1 декабря 2021 года** итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях МО «Шебалинский район» с необходимым количеством аудиторий и рабочих мест в соответствии с числом участников итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приложение 1).
2. Организовать регистрацию граждан на сдачу итогового сочинения (изложения) в установленные сроки.

3. Назначить ответственным лицом за получение и передачу комплектов бланков итогового сочинения (изложения) из Республиканского центра оценки качества образования» (далее - РЦОИ) в Управление образования администрации МО «Шебалинский район» и доставку оригиналов бланков в РЦОИ заместителя начальника Управления образования администрации МО «Шебалинский район» **Алматову Тамару Николаевну.**
4. Обеспечить проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) экспертными комиссиями **2 декабря 2021 года .**
5. Руководителям образовательных организаций, реализующих программы среднего общего образования:
 - 5.1. Организовать регистрацию участников на сдачу итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;
 - 5.2. Обеспечить выполнение технического регламента проведения итогового сочинения (изложения).
 - 5.3. Обеспечить организацию проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Алтай в 2021-2022 году, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Алтай от 28 октября 2021 года № 1087.
 - 5.4. Сформировать составы комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) в образовательной организации **до 17 ноября 2021 года.**
 - 5.5. Получить бланки итогового сочинения (изложения) ответственным лицам для проведения итогового сочинения (изложения) в Управлении образования администрации МО «Шебалинский район» у заместителя начальника Управления образования администрации МО «Шебалинский район» Алматовой Тамары Николаевны в срок **до 26 ноября 2021 года.**
 - 5.6. Ознакомить под подпись специалистов, учителей и организаторов, задействованных при проведении и проверке итогового сочинения (изложения) на территории Шебалинского района, а также с методическими материалами Рособрнадзора, рекомендуемыми к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения).
 - 5.7. Организовать ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).
 - 5.8. Обеспечить доставку бланков итогового сочинения (изложения) на следующий день после проведения итогового сочинения (изложения) в

Управление образования администрации МО «Шебалинский район»
02 декабря 2021 года в 10.00 по местному времени в Управление образования администрации МО «Шебалинский район».

- 5.9. Обеспечить явку членов муниципальной экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) на следующий день после проведения итогового сочинения (изложения) **02.12.2021 года в 11.00** по местному времени в Управление образования администрации МО «Шебалинский район».
- 5.10. Обеспечить ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами **в срок до 15 декабря 2021 года.**
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Алматову Т.Н.

Начальник Управления образования



М.П.Тукеева

**Образовательные организации, участвующие в проведении итогового
сочинения (изложения) в основной период 1 декабря 2021 года
на территории МО «Шебалинский район»**

№ п/п	Наименование ОО	Количество участников итогового сочинения (изложения)
1.	МБОУ «Шебалинская СОШ им.Л.В. Кокышева»	36
2.	МБОУ «Дьектиекская СОШ»	1
3.	МБОУ «Чергинская СОШ»	14
4.	МБОУ «Беш-Озекская СОШ»	8
5.	МБОУ «Барагашская СОШ»	2
6.	МБОУ «Ильинская СОШ»	1
7.	МБОУ «Шыргайтинская СОШ»	2
	Итого	64