

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ
ШЕБАЛИНСКИЙ РАЙОН
Управление образования
администрации
Муниципального образования
«Шебалинский район»
649220, Шебалинский район,
с. Шебалино, ул. Советская, 19
тел:21-3-48, факс:21-3-47



РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
АЛТАЙ РЕСПУБЛИКА
ШАБАЛИН АЙМАК
«Шабалин аймак»
Муниципал тӧзӧлӧмөнин
администрациязы
ӱредӱ Управлениези
Шабалин јурт, Советская ор,19
тел:21-3-48, факс:21-3-47

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

«2» марта 2020 года

с. Шебалино

№ 60

Об утверждении Дорожной карты подготовки к введению ФГОС среднего общего образования в общеобразовательных организациях МО «Шебалинский район» в 2020-2021 учебном году

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Алтай «Об утверждении Дорожной карты подготовки к введению ФГОС среднего общего образования в общеобразовательных организациях Республики Алтай» № 162 от 18.02.2020г и в целях подготовки к введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) в общеобразовательных организациях МО «Шебалинский район», **приказываю:**

1. Утвердить Дорожную карту подготовки к введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (в образовательных организациях МО «Шебалинский район») в 2020-2021 учебном году (далее – Дорожная карта) согласно Приложению 1 к настоящему Приказу.
2. Ответственность за выполнение Дорожной карты по утвержденным срокам назначить руководителей ОО МО «Шебалинский район».
3. Разметить данный Приказ на сайте Управления образования МО «Шебалинский район» и довести до сведения руководителей образовательных организаций.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



М.П. Тукеева

Приложение 1
к приказу Министерства образования и
науки Республики Алтай
от «___»_____2020 г. №_____

**Дорожная карта
подготовки к введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования
(ФГОС СОО) в общеобразовательных организациях Республики Алтай в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Нормативноправовое обеспечения введения ФГОС СОО				
1.1.	Формирование электронного банка нормативных правовых актов федерального и регионального уровней, размещение на сайте ИПКиППРО РА.	Постоянно	ИПКИППРО РА	Наличие электронного банка нормативных правовых актов федерального и регионального уровней
1.2.	Проведение серии семинаров по нормативно-правовому обеспечению введения ФГОС СОО.	март май август 2020 г.	МОН РА ИПКИППРО РА	Повышение квалификации руководящих работников в вопросах введения ФГОС СОО
1.3.	Приведение локальных актов ОО в соответствие с требованиями ФГОС СОО (штатное расписание, режим функционирования школы на уровне среднего общего образования, положение о мониторинге образовательного процесса, положение о параметрах и критериях оценки результативности работы педагогов, положение о стимулирующих выплатах и другие локальные акты)	До 31 мая 2020 г.	Руководители ОО	Создание нормативной правовой базы, регламентирующей введение ФГОС СОО на уровне ОО

1.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав ОО с учетом требований ФГОС СОО (при необходимости).	До 31 мая 2020 г.	Руководители ОО	Соответствие положений Устава ОО требованиям ФГОС СОО
1.5.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС СОО должностных инструкций работников ОО, обеспечивающих введение ФГОС СОО.	До 31 мая 2020 г.	Руководители ОО	Создание нормативной правовой базы, регламентирующей введение ФГОС СОО на уровне ОО
2. Организационное обеспечение				
2.1.	Создание региональной рабочей группы по введению ФГОС СОО в РА.	февраль 2020 г.	МОН РА	Наличие региональной рабочей группы по введению ФГОС СОО в РА
2.2.	Организация изучения ФГОС СОО педагогическими коллективами.	Февраль 2020 г.	МОУО, Руководители ОО	Освоение педагогами основных положений и требований ФГОС СОО
2.3.	Мониторинг уровня готовности ОО к введению ФГОС СОО.	Май 2020 г.	МОУО	Определение уровня готовности ОУ к введению ФГОС СОО на основании заполнения карт самооценки
2.4.	Изучение запросов родителей (законных представителей) по формированию части учебного плана и плана внеурочной деятельности на 2020-2021 учебный год.	Февраль-март 2020 г.	Руководители ОО	Формирование учебного плана с учетом образовательных потребностей учащихся и родителей (законных представителей)
2.5.	Определение профилей обучения на уровне среднего общего образования на 2020-2021 учебный год.	Апрель 2020 г.	Руководители ОО	Формирование учебного плана с учетом образовательных потребностей учащихся и родителей (законных представителей)
2.6.	Определение списка учебной литературы, используемой в	Апрель 2020 г.	Руководители ОО	Наличие списка учебной литературы, планируемой к

	образовательном процессе в соответствии с ФГОС СОО.			использованию образовательном процессе в соответствии с ФГОС СОО
2.7.	Формирование муниципального заказа на обеспечение учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников.	Май 2020 г.	МОУО	Обеспечение ОО учебной литературой в соответствии с ФГОС СОО
2.8.	Создание системы психологического сопровождения участников образовательных отношений в период введения ФГОС СОО.	По мере введения ФГОС СОО	Руководители ОО	Наличие системы психологического сопровождения участников образовательных отношений в период введения ФГОС СОО
2.9.	Разработка проекта основной образовательной программы среднего общего образования в соответствии с ФГОС СОО.	Февраль-март 2020 г.	Руководители ОО	Наличие проекта ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО
2.10.	Организация обсуждения основной образовательной программы среднего общего образования с учителями-предметниками, классными руководителями 10-х классов, родительской общественностью.	Май 2020 г.	Руководители ОО	Доработка проекта ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО с учетом мнения всех участников образовательного процесса
2.11.	Определение модели организации образовательного процесса, оптимальной для реализации и обеспечивающей организацию внеурочной деятельности обучающихся.	Февраль-май 2020 г.	Руководители ОО	Наличие оптимальной модели организации образовательного процесса, обеспечивающей организацию внеурочной деятельности обучающихся
2.12.	Разработка проектов учебных планов профильного обучения в	Февраль-май 2020 г.	Руководители ОО	Наличие проектов учебных планов профильного обучения

	соответствии с количеством учебных часов, отведенных на преподавание учебных предметов ФГОС СОО с учетом методических рекомендаций и социального запроса родителей обучающихся.			
2.13.	Разработка рабочих программ по предметам среднего общего образования (с учетом изменений предметных, метапредметных целей, личностных результатов), программ внеурочной деятельности учащихся 10-х классов.	До 30.07.2020 г.	Руководители ОО	Наличие рабочих программ по предметам среднего общего образования, программ внеурочной деятельности учащихся 10-х классов
2.14.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС СОО.	До 30.07.2020 г.	Руководители ОО	Обеспечение постоянного сопровождения введения ФГОС СОО на уровне образовательной организации
2.15.	Координация взаимодействия учреждений общего, профессионального и дополнительного образования детей, обеспечивающая организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений обучающихся.	Постоянно	МОН РА МОУО Руководители ОО	Вариативность внеучебной деятельности, создание оптимальной модели учета внеучебных достижений обучающихся
3. Кадровое обеспечение				
3.1.	Анализ кадрового обеспечения реализации ФГОС СОО.	Февраль 2020 г.	Руководители ОО	Наличие сведений о кадровом обеспечении реализации ФГОС СОО на уровне ОО и МОУО
3.2.	Изучение образовательных	Февраль 2020 г.	Руководители ОО	Наличие сведений об

	потребностей руководящих и педагогических работников ОО в части повышения их профессиональной компетентности в соответствии с требованиями ФГОС, формирование технических заданий на КПК.			образовательных потребностях руководящих и педагогических работников ОО в части повышения их профессиональной компетентности в соответствии с требованиями ФГОС, наличие технических заданий на КПК
3.3.	Участие в проекте ФИОКО, включающем проведение диагностики предметной и методической компетентности учителей-предметников.	Апрель-май Сентябрь-октябрь 2020 г.	Руководители ОО ИПКиППРО РА	Наличие систематизированных сведений о профессиональных затруднениях работников ОО по вопросам введения ФГОС СОО
3.4.	Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников ОО по вопросам ФГОС СОО.	Февраль-декабрь 2020 г.	ИПКиППРО РА	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников ОО по вопросам реализации ООП СОО
4. Методическое сопровождение				
4.1.	Разработка и реализация плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС СОО.	В течение 2020 г.	МОУО, Руководители ОО	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников на уровне муниципалитета и образовательной организации в соответствии с планом
4.2.	Подготовка и проведение методических семинаров по вопросам введения ФГОС СОО для	В течение 2020 г.	ИПКиППРО РА	Повышение квалификации руководителей и методистов ММС

	муниципальных методических служб.			
4.3.	Реализация модуля по введению ФГОС СОО на курсах ПК для руководящих работников, педагогов-психологов и учителей-предметников.	В течение 2020 г.	ИПКиППРО РА	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников
4.4.	Разработка методических рекомендаций по вопросам введения ФГОС СОО, инструктивно-методических писем по введению учебного курса «Индивидуальный проект».	Май 2020 г.	ИПКиППРО РА	Методические рекомендации, инструктивно-методические письма
4.5.	Разработка примерных программ по предметам «Алтайский язык», «Алтайская литература» для 10-11 классов.	Май 2020 г.	ИПКиППРО РА	Примерные программы по предметам «Алтайский язык», «Алтайская литература» для 10-11 классов
4.6.	Обеспечение методической поддержки учителей-предметников по вопросам реализации основной образовательной программы СОО.	Весь период	ИПКиППРО РА	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников ОО по вопросам реализации ООП СОО
4.7.	Тематические консультации, семинары-практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС СОО, в том числе по учебному курсу «Индивидуальный проект».	В течение 2020 г.	ИПКиППРО РА	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников ОО по вопросам реализации ООП СОО
4.8.	Организация и проведение педагогических советов, семинаров, заседаний методсовета, методических объединений, рабочих	Весь период	МОУО, Руководители ОО	Сетевой региональный план по проблемам введения ФГОС СОО

	групп по проблемам введения ФГОС СОО.			
4.9.	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению введения ФГОС СОО.	Весь период	МОУО, Руководители ОО	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ООП СОО
5. Финансовое обеспечение				
5.1.	Расчет потребностей в расходах ОО в условиях введения ФГОС СОО (план ФХД, государственное/муниципальное задание).	Март-апрель 2020 г.	Руководители ОО	Наличие сведений о потребностях в расходах ОО в условиях введения ФГОС СОО (план ФХД, государственное/муниципальное задание)
6. Материально-техническое обеспечение				
6.1.	Определение необходимого ресурсного обеспечения ФГОС СОО.	Февраль 2020 г.	Руководители ОО	Анализ имеющегося и планирование необходимого для реализации ООП СОО ресурсного обеспечения ОО
6.2.	Обеспечение оснащённости ОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО, составление плана-закупок приобретения необходимого оборудования за счет средств республиканского бюджета.	Весь период	Руководители ОО	Оснащение ОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО
6.3.	Обеспечение укомплектованности библиотеки ОО печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП	Весь период	Руководители ОО	Оснащение библиотек ОО печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП СОО

	СОО.			
7. Информационное обеспечение				
7.1.	Размещение информации о ходе подготовки к введению ФГОС СОО на сайтах МОН РА, ИПКиППРО РА, МОУО, ОО.	Весь период	МОН РА ИПКИППРО РА МОУО ОО	Широкое информирование общественности о ходе подготовки к введению ФГОС СОО
7.2.	Информирование родителей о возможных профилях обучения, знакомство с учебными планами данных профилей.	Весь период	Руководители ОО	Знакомство родителей с информацией о возможных профилях обучения, с учебными планами данных профилей
7.3.	Проведение лекториев (собраний) для родительской общественности по вопросам введения ФГОС СОО.	Весь период	Руководители ОО	Просвещение родителей по вопросам введения ФГОС СОО
7.4.	Информирование органов государственного общественного управления ОО о переходе ОО на обучение по ФГОС СОО, далее о ходе реализации ФГОС СОО.	Весь период	Руководители ОО	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС СОО. Размещение на сайтах ОО информации о введении ФГОС СОО. Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения ФГОС СОО.
7.5.	Организация изучения мнения родителей по вопросам введения ФГОС СОО.	По мере введения ФГОС СОО	Руководители ОО	Наличие информации о мнении родителей по вопросам введения ФГОС СОО, возможность внесения корректив в образовательный процесс
7.6.	Обеспечение доступа учителям к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах	Постоянно	Руководители ОО	Наличие возможности использования электронных образовательных ресурсов, размещенных в федеральных и

	данных. Повышение квалификации учителей по вопросам использования ЭОР в учебном процессе.		ИПКиППРО РА	региональных базах данных в образовательном процессе ОО. Повышение компетентности педагогов в вопросах использования ЭОР в учебном процессе
7.7.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	Постоянно	Руководители ОО	Наличие контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет